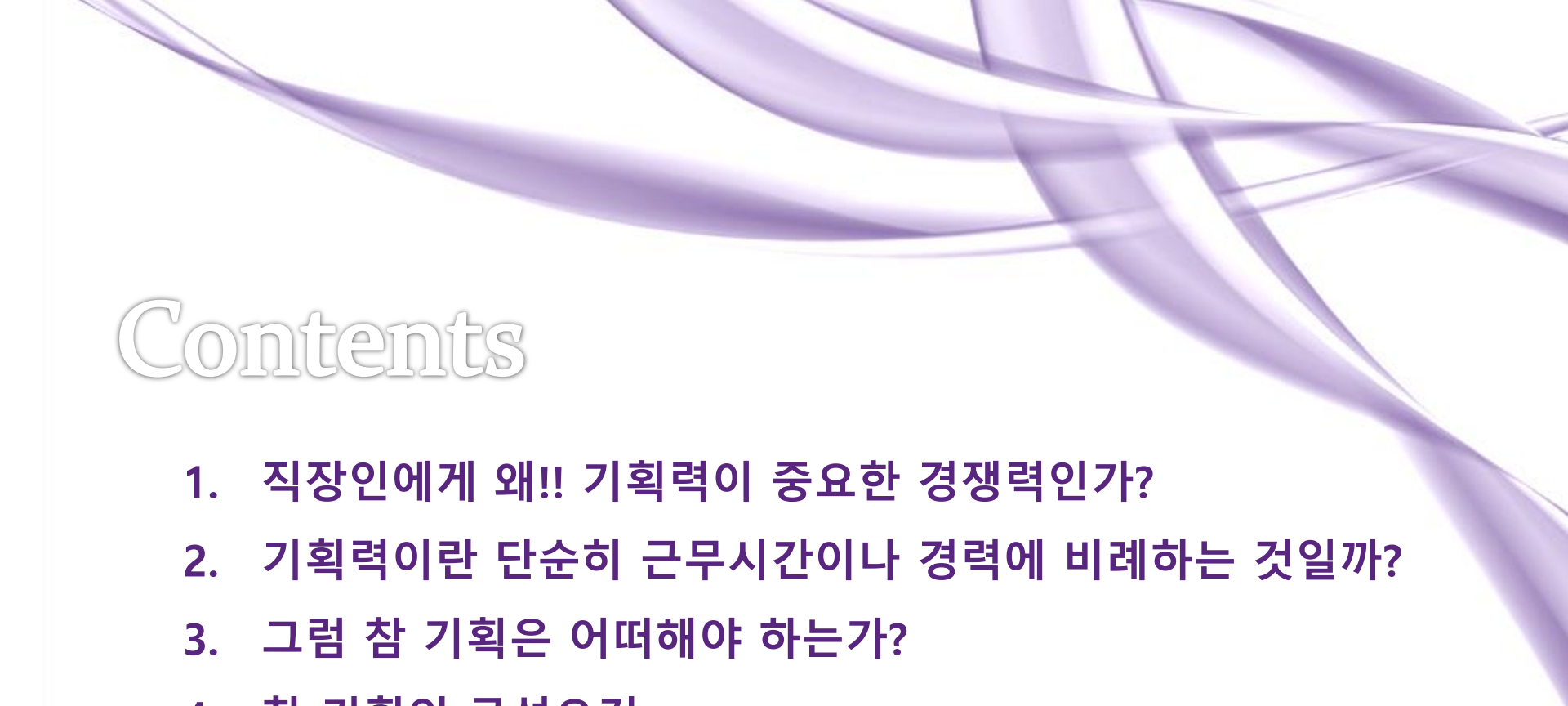


참기획



Contents

1. 직장인에게 왜!! 기획력이 중요한 경쟁력인가?
2. 기획력이란 단순히 근무시간이나 경력에 비례하는 것일까?
3. 그럼 참 기획은 어떻게 해야 하는가?
4. 참 기획의 구성요건
5. 참 기획 과정 개요
6. 참 기획과정 세부모듈
7. 참 기획과정 기대효과

1. 직장인에게 왜!! 기획력이 중요한 경쟁력인가?

세월호 이후 경기침체와 더불어 2014년 하반기 기업들의 긴축 조치가 가시화되면서 이제 직장인들은 자신의 생존 코드를 챙겨야 할 시점이 다가오고 있다. 최근의 한 조사에 따르면 직장인이 가져야 할 능력 중 **기획력**이 **업무 평가**에 매우 중요하다는 결과가 나왔다.



응답자중 73%가
기획력이 매우 중요한 요소라고 기술



그럼 기획력을 높이기 위해서 어떻게 해야 하는 것일까?

풍부한 업무 경험 쌓기

많은 사람들과 대화

좋은 기획안 벤치마킹

이 설문결과에서 기획안이 채택되는 이유에 있어서 “누구나 쉽게 알아볼 수 있는 기획안”을 우선으로 꼽았으며, “적은 돈으로 큰 효과를 볼 수 있는 안”이 그 뒤를 따랐다.

2. 기획력이란 단순히 근무시간이나 경력에 비례하는 것일까?

이 조사 결과 내용 중 이채로운 사실은 직장인들에게 기획력은 근무 시간이 지나면 저절로 해결되는 성격으로만 파악하고 있으며, 제도적으로 기획력을 높이기 위한 제 방법들을 찾지 못하고 있다. 따라서 기획력을 높이기 위한 회사들의 역량교육이 뒷받침되어야 그 구성원인 직원들의 문서 Quality도 높아질 것이 자명한 이치라고 할 것이다.

기획능력이란 직장 내에서 가장 중요한 직무능력으로 꼽히고 있지만 잘 안되는 이유는....

- 기획에 대한 단편적인 사고와 고정관념이 창의성을 가로막는 요소이고,
- 기획이라고 하면 단순히 문서작성 스킬로만 바라보기 때문이며,
- 기획서는 직장 상사가 지시하는데로만 작성하면 된다는 식으로 접근하고 있다는 것이다.

또한, 직장인들이 기획력 향상을 위해 가장 필요한 것으로 참고할 기획서 예문을 꼽고 있지만...

기획서 예문의 벤치마킹은 그 순간을 모면하는데 도움이 될 수 있으나 근본적으로 기획 능력을 향상시키는데, (전문가들은) 별 도움이 되지 못한다고 한다.

결과적으로 위에서 지적하였듯이,

아무리 근무경력이 오래된 선임자라 할 지라도 제대로 된 기획을 하기도 힘들고, 할 수 도 없는 것이 우리 직장의 현실이다.

3. 그럼 참 기획은 어떻게 해야 하는가?

실로 기획능력을 향상시키기 위해서는 가장 중요한 것이 기획적 사고라 볼 수 있다. 즉, 통찰력(Insight, 전략적 사고)과 논리적 사고(Logical Thinking)가 그 출발점일 것이다.

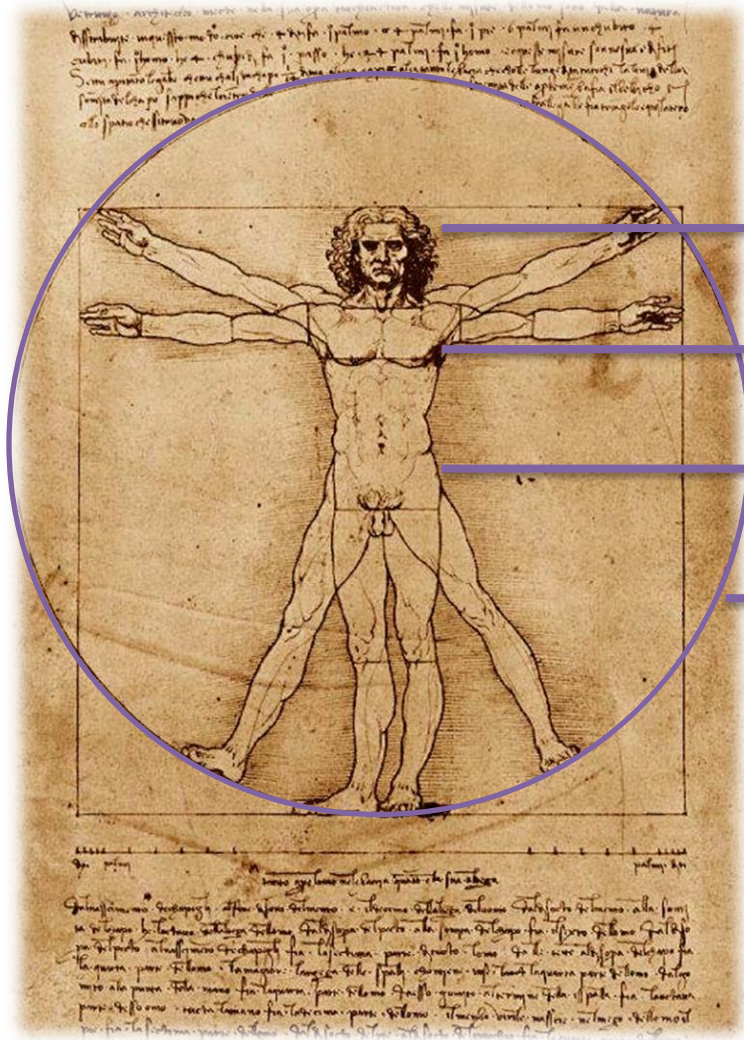


종합적으로 보면, 보다 업무에 적용가능하고 실용적인 참 기획이란(우리가 실천할 수 있는 것)....

현장을 바쁘게 뛰어다니면서 보고 듣고 느낀 것을 **메모하는 습관**, **하나의 주제를 여러 상황으로 시뮬레이션 해보는 것**이 중요

4. 참 기획의 구성요건

기획적 사고(통찰력과 논리적 사고)를 투영한 좋은 기획자(Smart Planner)가 될 수 있는 역량을 위해 플라톤의 4주덕을 차용함



지혜(머리)

사물의 이치를 알고 정확하게 처리하는 능력
☞ 문제인식, 정보수집 및 분석

용기(가슴)

씩씩하고 굳센 기운, 사물을 겁내지 않는 기개
☞ 아이디어 발휘, 설득력(매력성)

절제(배)

정도에 넘치지 않도록 알맞게 조절하여 제한
☞ 계획 및 구조화

정의(전신)

어떤 말이나 사물의 뜻을 명백히 밝혀 규정함
☞ 올바른 기획의 실현(문서작성과 표현)

이처럼 참 기획자(Smart Planner)가 되기 위해서는
차가운 이성(지혜), 따뜻하고 진취적인 마음(용기), 표현의 간명성
(절제), 균형과 조화(정의)의 요소들이 충족되어야 할 것이다.

5. 참 기획 과정 개요

본 과정은 기획적 사고를 갖추기 위한 역량으로 플라톤의 4주덕(지혜, 용기, 절제, 정의)을 차용하여 항목화함



6. 참 기획과정 세부모듈

플라톤의 4주덕 중 머리에 해당하는 지혜의 덕을 갖추기 위해 문제인식, 정보수집, 분석 능력(스킬 포함)을 향상



모듈 1: 지혜(Wisdom)

Activity

문제인식 및 과제도출, 분석 툴 및 Framework

Course Contents

주요 학습내용

학습방법

■ 과정개요

- 기획의 3대 주체(컨셉력, 구성력, 설득력)
- 기획의 첫 단추인 과제발굴과 문제인식

■ 문제인식 및 과제도출

- 문제의 방향성과 차별화된 사고(1도사고)
- 상사의 지시 사항과 일의 방법 정렬
- 상사의 입장과 언어 이해
- 문제의 정의와 과제도출

■ 정보수집 및 분석

- 정보를 모아 사실에 기초한 분석준비(Fact base)
- 사실과 추측을 구분하여 정보의 필요 판단
- 정보간의 관계나 의미를 파악(양과 깊이)
- 문제로 나타난 현상과 핵심원인 그리고 문제를 체계적으로 정의하고, 다양한 관점에서 접근
- 상사의 요구하는 사항의 핵심을 파악

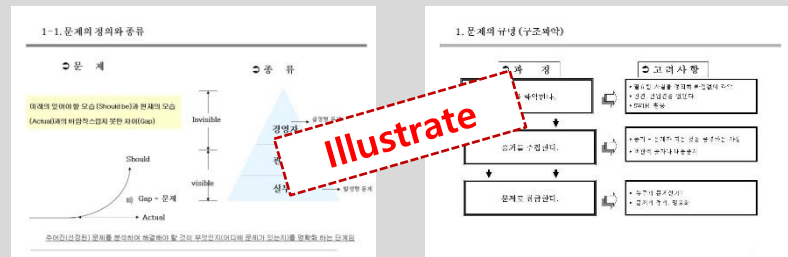
■ 분석의 Tool 및 Framework

- MECE: 사고의 누락과 중복을 방지
- Logic tree: 사고의 비약을 방지
- Why tree, What tree, How tree
- Business system / Value chain
- 3C 분석 및 SWOT
- BCG 매트릭스 / GE 의 비즈니스 스크린

발표

조별 활동

❖ 문제인식 및 과제도출



❖ 분석 툴 및 Framework



6. 참 기획과정 세부모듈

플라톤의 4주덕 중 가슴에 해당하는 용기의 덕을 갖추기 위해 아이디어 발회 능력, 설득력(매력성)을 향상



모듈 2: 용기(Courage)

Activity

창의력 개발, 설득력

Course Contents

주요 학습내용

학습방법

- 창의력 개발의 필요성과 장애요인
 - 창의력은 왜 중요하고, 어떻게 형성되는가?
 - 개인차원의 장애요인(문화, 감정, 인식)
 - 조직차원의 장애요인
- 창의력 개발 장애요인 극복방법
 - 목적지향적 사고(Breakthrough Thinking)
 - 동사 교체법/ 특성열거법
 - Common sense로 부터의 탈피
 - 중심 아이디어의 변형
- 아이디어 발상기법 이해
 - Brainstorming과 역Brainstorming
 - SCAMPER기법/ KJ법
 - 문제점 발견기법
- 미래예측 발상기법
 - 화산형 미래예측, 유아 성장형 미래예측
 - 부활 재생형 미래예측, 돌연변이형 미래예측
 - 공통향 집약대비 Future Trend추출법
 - 언어의 수 증가를 통한 미래예측
- 설득력(매력성)
 - 내부 관계자의 개인별 설득 포인트를 차별화
 - 예측 가능한 우려 사항에 대한 방안제시
 - 설득의 원리와 설득자의 자세
 - 이성과 정서에 호소하는 방법

발표

조별 활동

❖ 창의력 개발

❖ 설득력

6. 참 기획과정 세부모듈

플라톤의 4주덕 중 배에 해당하는 절제의 덕을 갖추기 위해 구상화, 계획 능력을 향상함



모듈 3: 절제(Moderation)

Course Contents

주요 학습내용

학습방법

■ 계획(Planning)

- 아이디어와 정보를 바탕으로 전체 아우르기
- 적절한 스케줄과 필요 경영자원의 배분과 대응
- 프로세스상에서 필요한 체크포인트를 반영

■ 구조화(Structure)

- 모은 정보를 목표에 맞춰 전체적 파악, 연결
- 각 정보의 연결성(체계성)을 이해
- 아이디어 도식화 및 구체화
- 실현가능성에 대한 세부검토

■ 기획안의 구조화 필요성

- MECE, Pyramid Structure의 전개논리 및 패턴
- 논리전개를 위한 연역법과 귀납법, 이외 Tool
- 비즈니스 논리기획에 대한 Check-List

■ 문서의 피라미드 Basic

- 피라미드 구조화의 3원칙
- 예시문서 사례 검토

■ 기획형 피라미드와 기획서 스토리라인(실습)

발표

조별 활동

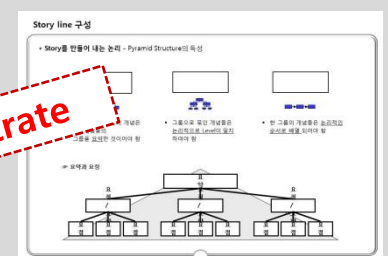
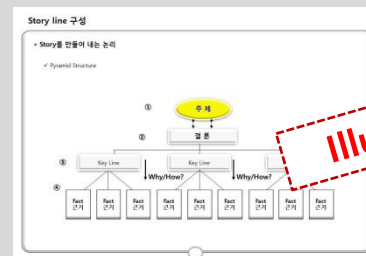
Activity

계획, 구조화, 기획안

❖ 계획, 구조화



❖ 기획안, 문서의 피라미드



6. 참 기획과정 세부모듈

플라톤의 4주덕 중 정의의 덕을 갖추기 위해 기획의 목적과 방법을 적절히 표현하는 역량과 문서작성 노하우 습득



모듈 4: 정의(Justice)

Course Contents

주요 학습내용

학습방법

■ 올바른 기획이란

- 기획의 목적, 방법을 적절하게 표현하는 스킬
- 보기(알기) 쉽고, 이해하기 쉬운 기획안이란
- 적절한 문장과 시각화 자료 활용
- 균형잡힌 시각과 문서의 조화
- 문서작성 노하우(Simple, Smart, Speed Way)

■ 핵심 메시지로 통하기

- 제목 작성법 : 핵심원리와 Tip
- 목적; 목적 작성의 요소와 방식
- 결론 메시지 작성

■ 간결한 메시지 구성

- 내용 구성 4원칙으로 핵심 내용 전달하기
- 현장 사례 검토

■ 논리 기획서 만들기

- 기획 선진사례에 대한 느낀점
- 시각화로 설득하기
- 비주얼 논리 기획서 시각연출 4가지 요소

■ 현장 문서 사례 분석 및 Feed back

- Bad 사례 분석 및 Good 사례 분석
- 기획서 작성 종합 실습

발표

조별 활동

Activity

올바른 기획, 논리 기획서

❖ 올바른 기획, 핵심/간결 메시지

❖ 논리 기획서 만들기, 사례분석 및 실습

7. 참 기획과정 기대효과

참 기획과정을 통해 액션플랜인 3S(Smart, Speed, Simple) Way를 이해하고, 체득하여 Work Smart를 구현할 수 있는 Smart Planner로 재탄생

Smart Mindset(지혜)

자신을 둘러싼 이해관계자의 관점과 Insight파악

Speed Thinking(용기)

기획의 방향을 시의적절하게 설계하고, 핵심 내용을 준비

Simple Structure(절제)

내용의 구조화를 통해 메시지의 완결성을 갖추

정 의

WORK SMART 구현



Smart Planner



Light your Way~!